



COMUNE DI POMAROLO  
www.comune.pomarolo.tn.it



COMUNE DI VILLA LAGARINA  
www.comune.villalagarina.tn.it



COMUNE DI NOGAREDO  
www.comune.nogaredo.tn.it

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Ufficio Appalti**

Villa Lagarina, 12 luglio 2019  
Prot. L957 – 5005 - 12.07.2019 P

**Oggetto: Affidamento di D.L., Liquidazione, Contabilità, Certificato di regolare esecuzione e coordinatore per la sicurezza in fase esecutiva per i lavori di ampliamento ed efficientamento illuminazione pubblica via Gosetti e via Solari a Villa Lagarina.**  
**CIG ZF228F9841 - C.U.P. B51C18000290004.**

**Richiesta di offerta per affidamento incarico di progettazione ex art. 20 della L.P. 26/1993.**

- **TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: ORE 09.30 DEL GIORNO 18/07/2019**
- **APERTURA BUSTE: ORE 10.00 DEL GIORNO 18/07/2019**

La scrivente Centrale Unica di Committenza intende effettuare, per conto del Comune di Villa Lagarina, una richiesta di offerta (RDO) preordinata all'affidamento dell'incarico di Direzione Lavori, Liquidazione, Contabilità, Certificato di regolare esecuzione e coordinatore per la sicurezza in fase esecutiva per i lavori di ampliamento ed efficientamento dell'illuminazione pubblica in Via Gosetti e Via Solari a Villa Lagarina.

Il progetto prevede una spesa complessiva di €72.980,00 di cui €56.605,87 per lavori a base d'asta (di cui €55.655,87 per lavori ed €95000 per oneri della sicurezza) ed €16.373,73 per somme a disposizione dell'amministrazione;

L'importo del corrispettivo posto a base di gara per l'affidamento dell'incarico tecnico in oggetto è calcolato sulla base del D.M. 17/06/2016 e ss.mm., per le prestazioni professionali riguardanti i servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria il cui **importo complessivo risulta essere pari ad euro 8.670,84.-**, come emerge dalla "relazione tecnico-illustrativa e calcoli degli importi per l'acquisizione dei servizi" redatta nel giugno 2019 dal Servizio Territorio Sovracomunale ed allegata sub "Allegato B".

Il professionista dovrà seguire la fase esecutiva dei lavori in oggetto secondo le disposizioni dettate dalla L.P. 26/96 e dal regolamento attuativo nella fasi prestazionali previste con la distinta analitica delle singole prestazioni e compreso di sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori secondo quanto indicato nella clausole contrattuali allegata alla presente (sub "Allegato C").

I pagamenti avverranno secondo le indicazioni contenute nella clausole contrattuali allegata alla presente (sub. allegato C).

Ai sensi dell'art. 23 bis c.5 della L.P. 26/1993 e ss.mm. si richiede la stipula della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di Sua competenza.

Il criterio per l'affidamento sarà quello del **prezzo più basso sulla base d'asta pari ad euro 8.670,84.-**.

Non saranno prese in esame offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 180 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg, la stipulazione dell'atto negoziale avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale.

Qualora interessato il professionista in indirizzo è invitato a far pervenire la propria migliore offerta alla Centrale Unica di Committenza – Ufficio Appalti istituita presso il Comune di Villa Lagarina – **P.zza S.M. Assunta n. 9 – 38060 VILLA LAGARINA (TN) entro e non oltre le ore 09.30 del giorno 18.07.2019.** Non saranno ammesse e saranno automaticamente escluse le offerte pervenute oltre tale scadenza.

Mentre l'offerta sarà fin da subito vincolante per il professionista, il Comune si riserva la facoltà di valutare le offerte pervenute senza nessun obbligo di procedere con l'affidamento dell'incarico, come pure di affidarlo con tempistiche diverse da quelle sopra indicate.

**L'offerta dovrà essere caricata nella piattaforma provinciale di e-procurement SAP SRM accessibile tramite il sito Mercurio nel modo seguente:**

1. l'**AUTODICHIARAZIONE** resa dal progettista ai sensi del D.P.R. 445/2000 accompagnata da un documento di identità dello stesso, dovrà essere firmata digitalmente e caricata a Sistema nella categoria "Allegato Amministrativo", utilizzando il modello (**sub. allegato A**);
2. le **CLAUSOLE CONTRATTUALI (sub. allegato C)** dovranno essere firmate digitalmente per accettazione e caricate a Sistema, **a pena di nullità**, nella categoria "Allegato Amministrativo";
3. l'**OFFERTA ECONOMICA**, consistente in un preventivo di parcella, firmata digitalmente dall'offerente, dovrà essere caricata a Sistema, a pena di nullità, nella categoria "Allegato Economico".

Per chiarimenti Codesto professionista potrà rivolgersi alla Responsabile del procedimento di gara dott.ssa Marianna Garniga, email: [mariannagarniga@comune.villalagarina.tn.it](mailto:mariannagarniga@comune.villalagarina.tn.it); pec: [villalagarina@legalmail.it](mailto:villalagarina@legalmail.it).

#### TUTELA DELLA PRIVACY

Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio garantisce la protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati di carattere personale quale diritto fondamentale.

Il trattamento dei dati che il **Comune di Villa Lagarina** intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza secondo quanto previsto dalla normativa dal Regolamento sopra citato.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

- i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione limitatamente alla durata dello stesso;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
- il titolare del trattamento è il **Comune di Villa Lagarina**;
- responsabile del trattamento è il **Segretario Generale della Gestione associata tra i comuni di Villa Lagarina, Nogaredo e Pomarolo Dott. Paolo Broseghini**;
- in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi della normativa in parola.

Distinti saluti.

La Responsabile  
della Centrale Unica di Committenza  
- dott.ssa Marianna Garniga –  
- f.to digitalmente -

**Centrale Unica di Committenza – Ufficio Appalti –**

tel. 0464/494203 – fax 0464/494217

e-mail: [mariannagarniga@comune.villalagarina.tn.it](mailto:mariannagarniga@comune.villalagarina.tn.it); PEC: [villalagarina@legalmail.it](mailto:villalagarina@legalmail.it)