

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Adriano Tenuti
Indirizzo Via del Brennero 116 – 38121 TRENTO
Telefono Cellulare: 329/9063555 - 335 7011335
Fax
E-mail adriano.tenuti@tn.camcom.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 7 gennaio 1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Da giugno 1992 a novembre 1995*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO*
- Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
- Tipo di impiego *Impiegato ex carriera direttiva*
- Principali mansioni e responsabilità *Affiancamento del responsabile Servizio sanzioni, commercio interno ed affari legali*

- Date (da – a) *Da dicembre 1995 a settembre 1999 (abilitato alle funzioni di direttore d'ufficio dal febbraio 1998)*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO*
- Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
- Tipo di impiego *Impiegato ex carriera direttiva*
- Principali mansioni e responsabilità *Affiancamento del responsabile Ufficio affari generali e del personale e brevetti e marchi*

- Date (da – a) *Da maggio a settembre 1999*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO*
- Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
- Tipo di impiego *Facente funzioni di direttore d'ufficio*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile Ufficio personale*

- Date (da – a) *Da ottobre 1999 a dicembre 2000*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO*
- Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
- Tipo di impiego *Quadro (Ufficio Studi)*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile Indagine "industria"*

- Date (da – a) *Da gennaio 2001 a giugno 2002*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Quadro
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio sanzioni, brevetti e marchi e affari legali
-
- Date (da – a) *Da luglio 2002 (abilitato alle funzioni dirigenziali) a settembre 2006*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Vice Direttore d'Ufficio
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio sanzioni amministrative, marchi e brevetti, affari legali
-
- Date (da – a) *Da ottobre 2004 a dicembre 2017*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Accademia d'Impresa, Azienda speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Asiago 2 – 38123 TRENTO
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Formazione abilitante e assistenza alla direzione di Accademia
-
- Date (da – a) *Da ottobre 2006 a settembre 2013*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Quadro
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore Ufficio Promozione – Palazzo Roccabruna
-
- Date (da – a) *Da settembre 2013 a dicembre 2017*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Quadro
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore Ufficio Metrologia Legale e Sicurezza dei Prodotti
-
- Date (da – a) *Da gennaio 2018 a tuttora*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 TRENTO
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Quadro
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore Ufficio Commercio e Ambiente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1984 al 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trento
Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile, penale, amministrativo, commerciale
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Dal 1979 al 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio "G. Prati"
Via ss. Trinità - TRENTO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Italiano, storia, latino, greco, filosofia
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura Discreta
- Capacità di scrittura Discreta
- Capacità di espressione orale Discreta

Tedesco

- Capacità di lettura Discreta
- Capacità di scrittura Discreta
- Capacità di espressione orale Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Corsi in materia di "comunicazione e relazioni interpersonali", "leadership", "obiettivi e qualità", "orientamento al conseguimento del risultato". "controllo di gestione"

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

Lavorare in *team*, per obiettivi e *problem solving*. Amministrazione delle risorse umane; organizzazione di eventi; provvedimenti amministrativi. Ampia cultura generale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Buona dimestichezza con i pacchetti Windows.
Buona conoscenza di Word, Excel
Buona conoscenza di internet ed e-mail

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B- Mezzo proprio

ULTERIORI INFORMAZIONI

Referenze a richiesta.

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Reg. Eur. 2016/679. in materia di *privacy*.

Trento, 26 settembre 2018

(FIRMA)
