



Comune di Nogaredo



Comune di Villa Lagarina



Comune di Pomarolo

**CAPITOLATO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE
DEI PRELIEVI E DELLE RELATIVE ANALISI
DELLE ACQUE DESTINATE AL CONSUMO
UMANO EROGATE DALL'ACQUEDOTTO DEI
COMUNI DI VILLA LAGARINA,
POMAROLO E NOGAREDO**

Art. 1

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente servizio ha come oggetto l'affidamento ad un laboratorio specializzato dell'attività di gestione dei prelievi e delle relative analisi delle acque destinate al consumo umano erogate dall'acquedotto di proprietà dei Comuni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo, in seguito denominato "Comune".

I punti di prelievo e le varie infrastrutture degli acquedotti oggetto del servizio sono elencati negli **ALLEGATI 1, 2 e 3** al presente Capitolato.

All'azienda appaltatrice viene affidato l'incarico di svolgere le seguenti prestazioni:

- la gestione delle analisi previste dalla normativa attualmente in vigore per tutti i punti elencati nella pianificazione allegata e così descritte: Routine reti (RR), Routine verifica (RV), Verifica completa reti (VRC), Routine sorgenti, serbatoi, ecc. (RS), Verifica sorgenti, serbatoi, ecc. (VS) e Verifica completa sorgenti, serbatoi, ecc. (VSC);
- in sede di programmazione mensile, i prelievi dovranno essere preferibilmente effettuati in un'unica giornata per tutti i punti stabiliti (reti, serbatoi, sorgenti, pozzi, ecc.) degli acquedotti di proprietà delle Amministrazioni appaltanti;
- lo svolgimento dei prelievi nei vari punti di prelievo eseguito da personale specializzato munito di automezzo aziendale con caratteristiche di fuoristrada che sarà adeguatamente accompagnato da un dipendente comunale, al quale spetta il compito di assistere a tutte le fasi dei prelievi;
- la fornitura dei contenitori in adeguato materiale certificato ed il loro trasporto al laboratorio d'analisi;
- Il servizio di prelievo e relative analisi delle acque primarie, con delega di responsabilità, attinenti ai controlli interni di cui al comma 3 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 31/2001 e s.m. con le modalità contenute nel medesimo Decreto;
- la comunicazione sistematica attraverso apposite email agli indirizzi PEC del Comune;
- l'onere di segnalare al Comune ogni necessità od opportunità di effettuare ulteriori approfondimenti d'indagine sulle acque potabili (maggiore frequenza, diverse tipologie d'analisi, ecc.).

L'espletamento di tale servizio è normato dai seguenti provvedimenti normativi:

- il Piano generale di Utilizzazione delle acque pubbliche approvato con D.P.R. 15 febbraio 2006 e le relative Norme di attuazione, che disciplinano le modalità di rinnovo delle concessioni idriche preesistenti alla data di entrata in vigore del Piano stesso;
- il D.Lgs. 2 febbraio 2001, n. 31 che introduce rilevanti novità in materia di tutela della salute pubblica dai rischi derivanti dal consumo di acque non conformi agli standard di qualità stabiliti dalle norme, delineando a tale scopo nuove responsabilità e modalità di vigilanza e controllo in capo agli "Enti Gestori" ed alle Aziende sanitarie;
- la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2906 di data 10 dicembre 2004 che detta le disposizioni in merito alle direttive per il controllo delle acque destinate al consumo umano e la gestione delle non conformità, in attuazione del D.Lgs. n. 31/2001;
- la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1111 di data 1° giugno 2012 con la quale venivano approvate le Linee guida per la formazione del Fascicolo Integrato di Acquedotto (FIA) allo scopo di adempiere alle previsioni normative statali e provinciali per la revisione degli acquedotti potabili nell'ottica dell'utilizzazione dell'acqua per il consumo umano;
- il FIA del Comune di Villa Lagarina;

- il FIA del Comune di Pomarolo;
- il FIA del Comune di Nogaredo.

Art. 2

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà una durata di anni tre a decorrere dal giorno 1° luglio 2018 e fino al 30 giugno 2021, salvo disdetta inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento da una delle due parti entro il mese successivo a quello dell'ultima analisi effettuata. Il contratto sarà da ritenersi interrotto a partire dal 30° giorno trascorso dopo il ricevimento della comunicazione.

Il presente contratto non potrà essere ceduto ad altra Ditta.

Il Comune può procedere alla consegna anticipata del servizio al fine di eseguire le prime verifiche previste dal presente Capitolato. La ditta affidataria dovrà proporre un programma dei vari interventi che dovrà essere accettato dai Comuni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo.

Art. 3

CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA

Il servizio di durata triennale secondo quanto specificato al precedente art. 2, sarà affidato a trattativa privata ai sensi all'art. 21, comma 4 della L.P. n. 23/1990 e s.m. con il ricorso ad confronto concorrenziale tramite la piattaforma Mercurio (modello provinciale di e-Procurement).

L'assegnazione sarà disposta a favore di un'unica Ditta che avrà proposto **il massimo ribasso applicato al prezzo complessivo stimato di € 46.05900.-** + IVA posto a base d'asta ai sensi dell'art. 16, comma 4 della L.P. n. 2/2016 e determinato dalla somma dei costi stimati per ciascun Comune così come riportato nel seguente prospetto:

UBICAZIONE E TIPOLOGIA ANALISI	NUMERO VISITE COMPLESSIVE (n. visite annue x triennio)	IMPORTO UNITARIO PRESTAZIONE	IMPORTO TOTALE PRESTAZIONE
COMUNE DI VILLA LAGARINA			
Routine reti (RR)	111 (37 x 3)	€ 48,00.-	€ 5.38,00.-
Routine verifica (RV)	33 (11 x 3)	€ 85,00.-	€ 2.805,00.-
Verifica completa reti (VRC)	21 (7 x 3)	€ 210,00.-	€ 4.410,00.-
Routine sorgenti, serbatoi, ecc. (RS)	24 (8 x 3)	€ 65,00.-	€ 1.560,00.-
Verifica sorgenti, serbatoi, ecc. (VS)	24 (8 x 3)	€ 150,00.-	€ 3.600,00.-
Verifica completa sorgenti, serbatoi, ecc. (VSC)	0 (0 x 3)	€ 210,00.-	€ 0,00.-
Importo totale Comune Villa Lagarina			€ 17.703,00.-
COMUNE DI POMAROLO			
Routine reti (RR)	75 (25 x 3)	€ 48,00.-	€ 3600,00.-
Routine verifica (RV)	18 (6 x 3)	€ 85,00.-	€ 1.530,00.-
Verifica completa reti (VRC)	12 (4 x 3)	€ 210,00.-	€ 2.520,00.-
Routine sorgenti, serbatoi, ecc. (RS)	12 (4 x 3)	€ 65,00.-	€ 780,00.-
Verifica sorgenti, serbatoi, ecc. (VS)	30 (10 x 3)	€ 150,00.-	€ 4.500,00.-
Verifica completa sorgenti, serbatoi, ecc. (VSC)	0 (0 x 3)	€ 210,00.-	€ 0,00.-
Importo totale Comune Pomarolo			€ 12.930,00.-

UBICAZIONE E TIPOLOGIA ANALISI	NUMERO VISITE COMPLESSIVE (n. visite annue x triennio)	IMPORTO UNITARIO PRESTAZIONE	IMPORTO TOTALE PRESTAZIONE
COMUNE DI NOGAREDO			
Routine reti (RR)	117 (39 x 3)	€ 48,00.-	€ 5.66,00.-
Routine verifica (RV)	27 (9 x 3)	€ 85,00.-	€ 2.295,00.-
Verifica completa reti (VRC)	18 (6 x 3)	€ 210,00.-	€ 3.780,00.-
Routine sorgenti, serbatoi, ecc. (RS)	9 (3 x 3)	€ 65,00.-	€ 585,00.-
Verifica sorgenti, serbatoi, ecc. (VS)	21 (7 x 3)	€ 150,00.-	€ 3.150,00.-
Verifica completa sorgenti, serbatoi, ecc. (VSC)	0 (0 x 3)	€ 210,00.-	€ 0,00.-
Importo totale Comune Nogaredo			€ 15.426,00.-
IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI APPALTO			€ 46.059,00.-

La stessa percentuale di ribasso verrà applicata anche a tutte le singole voci.

L'importo di aggiudicazione sarà addebitato separatamente ai Comuni associati, in funzione del numero delle analisi annuali in programma sui vari impianti di proprietà comunale e previa adozione dei rispettivi provvedimenti di presa d'atto dell'avvenuta aggiudicazione:

Art. 4

ASSICURAZIONE RCT

Per le responsabilità inerenti all'esecuzione del servizio disciplinato dal presente Capitolato, il manutentore dovrà essere titolare di una polizza assicurativa che copra i danni subiti dal Comune a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti, opere e strutture, avente la stessa durata del contratto, con massimale non inferiore a € 1.000.000,00.-, sollevando il Comune da ogni e qualunque responsabilità.

Art. 5

VARIAZIONE DEL NUMERO DI PRESTAZIONI

Le quantità di prestazioni esposte al precedente art. 3 e più precisamente agli Allegati n. 1, 2 e 3 al presente Capitolato, potranno variare in più o in meno, nei limiti stabiliti dalle vigenti norme, per effetto di modifiche nell'esecuzione delle analisi, per soppressioni o aggiunte, senza che la Ditta aggiudicataria possa per questo trarne occasione di chiedere compensi non contemplati nello computo posto a base di gara.

Se nel corso della gestione interverranno variazioni sia nel numero (sia in più che in meno) che nella tipologia di prestazioni, le Amministrazioni Comunali di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo ne daranno notizia scritta alla Ditta (anche separatamente).

Nel caso di sopraggiunte necessità dovute all'implementazione dei punti di prelievo o alla modifica tipologica e quantitativa degli stessi, verranno utilizzati i prezzi offerti dalla Ditta appaltatrice per interventi analoghi, ai quali sarà applicato il ribasso percentuale unico offerto.

In caso di disattivazione, anche temporanea, di uno o più manufatti dei vari acquedotti, il relativo corrispettivo verrà decurtato dell'importo complessivo a decorrere dal mese successivo a quello in cui si è verificata tale cessazione.

Eventuali varianti dovranno essere espressamente approvate dalle singole Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo.

La revisione può essere richiesta dall'impresa solamente al verificarsi delle condizioni sovraesposte.

Art. 6

OBBLIGHI E ONERI IN MATERIA DI SICUREZZA E ANTINFORTUNISTICA

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, il committente fornisce all'Impresa appaltatrice dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il Comune e l'Impresa appaltatrice cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro connessi all'attività lavorativa oggetto dell'appalto e coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi stessi ai quali sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra la prestazione del servizio ed i lavoratori del Comune.

La stazione appaltante promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al capoverso precedente elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare oppure, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto. In tale documento sono eventualmente specificamente indicati i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi all'attività oggetto dell'appalto.

Oltre agli oneri contenuti nelle presenti norme, sono a carico dell'appaltatore gli obblighi relativi all'osservanza di tutte le leggi, decreti e disposizioni riguardanti la mano d'opera, attualmente in vigore o che potranno intervenire durante il corso dell'appalto, nonché l'adozione nell'esecuzione dei lavori dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni alle proprietà pubbliche e private. In particolare tutti gli operatori dovranno essere dotati di tutte le attrezzature antinfortunistiche necessarie per i lavori richiesti. L'appaltatore ha altresì l'obbligo di garantire che tutte le macchine e le attrezzature necessarie per lo svolgimento dei lavori siano conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro. Tutto il personale addetto è tenuto ad usare, sotto l'esclusiva responsabilità dell'appaltatore, i mezzi personali di protezione.

In particolare, per quanto riguarda il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'appaltatore dichiara di essere a conoscenza di tutti i disposti delle norme stesse, dei rischi specifici del proprio lavoro e di avere sufficientemente edotto i propri dipendenti sulle norme contenute nel DUVRI redatto dall'appaltatore stesso. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà, pertanto, sull'Impresa appaltatrice restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale della stessa preposto alla direzione e sorveglianza.

Art. 7

MODIFICHE E COMUNICAZIONI

Qualsiasi modifica del servizio non sarà efficace se non sottoscritta da entrambe le parti. Le comunicazioni fra le Parti si intendono efficacemente inviate alle sedi legali, salva diversa comunicazione scritta.

Art. 8

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio garantisce la protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati di carattere personale quale diritto fondamentale.

Il trattamento dei dati che il Comune di Villa Lagarina intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza secondo quanto previsto dalla normativa dal Regolamento sopra citato.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

- i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione limitatamente alla durata dello stesso;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
- il titolare del trattamento è il Comune di Villa Lagarina;
- responsabile del trattamento è il Responsabile della struttura competente per il centro di costo;
- in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi della normativa in parola.

Art. 9

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E FATTURAZIONE

L'affidatario del servizio assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'affidatario si impegna a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati. Ogni pagamento rimane sospeso sino alla comunicazione dei conti correnti dedicati, completi di tutte le indicazioni di legge, rinunciando espressamente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento, gli interessi e gli accessori.

L'affidatario assume a proprio carico l'obbligo della fatturazione elettronica, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 244/2007 o di eventuali aggiornamenti normativi in materia.

In difformità al rispetto degli obblighi di cui sopra l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. e di applicare penali, nonché di agire per il risarcimento di tutti i danni subiti.

Art. 10

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

A compenso del servizio prestato, la Ditta appaltatrice dovrà emettere regolari fatture elettroniche intestate distintamente ai Comuni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo in funzione delle attività svolte presso le singole Amministrazioni come previsto nell'art.3.

L'importo sarà calcolato secondo i prezzi unitari indicati all'art. 3 del presente Capitolato distinto per il Comune di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo, ai quali sarà applicata la percentuale unica di ribasso contrattuale per tutte e tre le Amministrazioni Comunali.

Le Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo corrisponderanno l'importo indicato nelle fatture solo a seguito dell'avvenuto svolgimento del servizio con la comunicazione ufficiale degli esiti delle analisi, secondo la normativa vigente. Il prezzo del servizio sarà considerato fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto.

I pagamenti saranno subordinati all'acquisizione delle certificazioni di regolarità e correttezza contributiva, nonché alla verifica della insussistenza di inadempimenti agli obblighi retributivi accertati in via definitiva e non ancora regolarizzati.

Per la sospensione del pagamento nel caso in cui gli accertamenti abbiano dato esito negativo, l'Impresa non potrà opporre eccezioni all'Amministrazione, né avrà titolo a risarcimento di danni.

Art. 11

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Qualora da parte della Ditta appaltatrice si verificassero inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi previdenziali o assicurativi o contributivi o assistenziali o contrattuali nei confronti del personale dipendente, il Comune avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, previa contestazione scritta da almeno sessanta (60) giorni precedenti la data dell'effetto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
2. Costituiscono inoltre motivo di risoluzione del contratto per inadempimento, le seguenti fattispecie:
 - cessione del contratto, salvo quanto previsto all'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - subappalto non autorizzato;
 - ritardo nell'inizio della gestione del servizio;
 - inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi, compresa l'applicazione di retribuzione al personale dipendente non conforme a detti contratti;
 - interruzione non motivata di servizio;
 - mancato rispetto della normativa e delle specifiche prescrizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - reiterate inadempienze agli obblighi contrattuali, siano essi contenuti nel presente Capitolato o nel contratto, contestate per iscritto dall'Amministrazione;
 - violazione della normativa sulla tutela dei dati personali, laddove vi sia una diffusione e/o comunicazione e/o divulgazione di dati riservati di cui il personale dell'impresa sia venuto a conoscenza in ragione del servizio espletato.

3. Nelle ipotesi sopraindicate, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'Amministrazione in forma di lettera raccomandata A/R o PEC. Resta in ogni caso facoltà dell'Amministrazione instaurare un tentativo di contraddittorio: l'Impresa potrà essere invitata a presentare controdeduzioni, entro cinque (5) giorni dal ricevimento delle contestazioni, che verranno valutate discrezionalmente dall'Amministrazione, la quale, in caso di risoluzione del contratto, comunicherà le proprie decisioni con lettera raccomandata A/R o PEC, con semplice preavviso di 20 (venti) giorni.
4. Nei casi previsti dal presente articolo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta collocata al posto immediatamente successivo nella graduatoria stilata in sede di aggiudicazione definitiva oppure di ripetere la procedura di gara. L'impresa sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento e dovrà proseguire l'esecuzione del servizio fino al subentro dell'impresa dichiarata come nuova aggiudicataria dell'appalto.

Art. 12 PENALI

In caso di ritardo nello svolgimento dei vari compiti e delle prestazioni periodiche da parte della Ditta e qualora gli interventi non fossero effettuati secondo le modalità previste o i documenti forniti non risultassero correttamente compilati, il Comune applicherà una penale fissa pari a € 100,00.-, per ciascuna infrazione riscontrata e formalmente contestata e potrà disporre la rescissione del contratto dopo la terza contestazione formale.

La riscossione della penale sarà effettuata decurtando direttamente l'importo dovuto dalla relativa fattura.

Art. 13 SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto di affidamento del servizio sono a carico dell'affidatario.

Art. 14 CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione e interpretazione delle norme poste a disciplina dell'affidamento del servizio in oggetto saranno definite dall'autorità giudiziaria competente.

Art. 15 ADEGUAMENTO NORMATIVO

Eventuali disposizioni normative applicabili al servizio oggetto del presente Capitolato verranno immediatamente recepite e rese operative nella gestione del rapporto contrattuale con il soggetto affidatario del servizio.

Art. 16
NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato e negli atti ad esso allegati o in esso richiamati, si rinvia alla normativa in materia, alla L.P. n. 23/1990 e s.m.i. con relativo Regolamento di attuazione, al Codice Civile, al D.Lgs. n. 163/2006 con relativo regolamento attuativo. In relazione alle norme tecniche o speciali incidenti sulle attività oggetto della prestazione e per quanto non definito dal presente Capitolato, si fa esplicito rinvio alla disciplina di settore.

Art. 17
RIFERIMENTI

Ai fini del corretto adempimento degli oneri stabiliti nel presente Capitolato, il Comune individua le seguenti figure di riferimento:

- Responsabile del Servizio Territorio della Gestione Associata: dott. ing. Andrea Giordani;
- Tecnico di riferimento per il Comune di Villa Lagarina: per.ind. Ennio Pederzini;
- Tecnico di riferimento per il Comune di Pomarolo: geom. Maurizio Dapor;
- Tecnico di riferimento per il Comune di Nogaredo: geom. Michele Dalzocchio.

I riferimenti sopra indicati potranno essere modificati durante la validità del contratto previa comunicazione in forma di A/R o PEC, senza alcuna pretesa da parte della Ditta appaltatrice.

Art. 18
CAUZIONI

Non è dovuta la cauzione provvisoria ai sensi del comma 1 dell'art. 93 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e i.

È invece dovuta la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. Nella logica di garantire massima flessibilità e il preminente interesse superiore, le Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo ammettono l'esonero della presentazione della cauzione definitiva ed in tal caso verrà applicata un'ulteriore riduzione dell'1% del ribasso offerto in sede di gara ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Art. 19
SOPRALLUOGO AI MANUFATTI DEGLI ACQUEDOTTI

La Ditta partecipante alla procedura di gara è tenuta obbligatoriamente ad effettuare una visita di sopralluogo preliminarmente alla formulazione dell'offerta al fine di valutare nel dettaglio la localizzazione e lo stato dei vari manufatti di tutti gli acquedotti.

Art. 20
RESPONSABILITA'

La Ditta appaltatrice sarà responsabile dell'esecuzione, secondo le regole dell'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali, delle attività specificate nel presente Capitolato, nonché della sicurezza del cantiere e del rispetto delle altre norme legislative e regolamenti vigenti; la medesima

dovrà avvalersi comunque di personale dipendente regolarmente iscritto nei propri libri paga e matricola ed assicurato contro gli infortuni e presso gli enti di previdenza ed assistenza.

Nell'esecuzione delle varie incombenze, è obbligo e responsabilità della Ditta appaltatrice adottare, autonomamente ed a sua esclusiva iniziativa e senza necessità di alcuna richiesta o sollecito da parte del Comune, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie secondo le norme di legge e d'esperienza, delle quali deve essere a perfetta conoscenza, per garantire la piena incolumità sia delle persone addette ai lavori che dei dipendenti del Comune che di terzi.

La Ditta s'impegna inoltre ad informare di tutti i rischi inerenti all'uso di attrezzature e prodotti specifici per ogni tipo di lavoro, i propri dipendenti, obbligandosi inoltre ad una continua vigilanza sui luoghi oggetto dei lavori, volta ad identificare eventuali ulteriori rischi specifici ed adottare le cautele e le misure del caso.

Oltre ad essere perfettamente a conoscenza della vigente normativa nazionale riguardante la sicurezza del lavoro, che osserverà e farà osservare al proprio personale durante l'esecuzione dei lavori, la Ditta appaltatrice dovrà adottare tutte le cautele o misure che si rendessero necessarie per prevenire qualsiasi tipo di infortunio od eventi comunque dannosi.

Art. 21

INTERVENTI STRAORDINARI

Eventuali interventi straordinari dovranno essere preventivamente autorizzati dal Comune interessato su specifico preventivo pervenuto dalla Ditta appaltatrice e indicante i relativi prezzi. Tali interventi verranno liquidati in modo separato. Le fatture inerenti ai lavori di manutenzione, se non preventivamente autorizzate per iscritto o telefonicamente dal singolo Comune interessato, **non saranno liquidate.**

Le Amministrazioni Comunali di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo si riservano la facoltà di effettuare interventi straordinari con personale proprio o attraverso Aziende di propria fiducia.

ALLEGATO 1
COMUNE DI VILLA LAGARINA
PROGRAMMA ANNUALE CAMPIONAMENTO

Codice identificativo	Punto di Prelievo	Gennaio Febbraio	Marzo Aprile	Maggio Giugno	Luglio Agosto	Settembre Ottobre	Novembre Dicembre
CONTROLLO UTENZE							
	Rete Villa Lagarina fontana pubblica piazza Riolfatti	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U2220101	Utenza Scuola media via Stockstadt n.3 (serb.villa nuovo + vecchio) rubinetto cucina mensa	RR	RV			RR	RR
	Utenza ex municipio			RR	RR		
	Rete Piazzo fontana pubblica	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
	Rete Pedersano alta fontana pubblica Cesuino	RR	RV	RR	RR	VRC	
U2220301	Fam. Giordani Giovanni via S.Antonio n.111 Pedersano alto rubinetto garage						RR
	Rete Pedersano bassa fontana pubblica	RR	RV	RR	RR	VRC	
U2220202	Famiglia Cooperativa Pedersano Via S.Antonio rubinetto reparto lavorazione carni						RR
	Rete Castellano fontana pubblica	RR	RV	RR	RV	VRC	RR
	Utenza Castellano scuola materna	RR	RV	RR		RR	RR
U2220501	Rete Cei Albergo Lago di Cei loc. Cei n.1 rubinetto bar	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
	Fontanella parcheggio Bellaria	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
	Utenza Malga Cimana			RR	RV		
CONTROLLO SORGENTI E SERBATOI							
	Deposito Cimana alta					RS	
	Deposito Cimana bassa					RS	
	Deposito Cei					RS	
	Deposito Castellano					RS	
	Deposito Pedersano alta					RS	
	Deposito Pedersano bassa					RS	
	Deposito Villa Lagarina alta					RS	
	Deposito Villa Lagarina bassa					RS	

Codice identificativo	Punto di Prelievo	Gennaio Febbraio	Marzo Aprile	Maggio Giugno	Luglio Agosto	Settembre Ottobre	Novembre Dicembre
CONTROLLO SORGENTI E SERBATOI							
22203451	Sorgente 1 opera presa Marcoiano bassa			VS			
22203450	Sorgente 2 opera presa Marcoiano alta			VS			
	Sorgente 3 Val d'Agort			VS			
22203471	Sorgente 4 opera presa Nasupel			VS			
22203462	Sorgente 5 opera presa S.Antonio			VS			
22203447	Sorgente 6 Daiano bassa			VS			
22203463	Sorgente 7 Verdesine			VS			
22208926	Sorgente 9 Foss			VS			

ALLEGATO 2
COMUNE DI POMAROLO
PROGRAMMA ANNUALE CAMPIONAMENTO

Codice identificativo	Punto di Prelievo	Gennaio Febbraio	Marzo Aprile	Maggio Giugno	Luglio Agosto	Settembre Ottobre	Novembre Dicembre
CONTROLLO UTENZE							
U1440102	Rete Pomarolo fontana piazza Battisti	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U1440201	Rete Savignano Centro Civico n. 14 rubinetto	RR	RV	RR	RR	RR	RR
	Rete Servis fontana parco giochi Doss	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U1440101	Utenza scuola elementare p.le Angheben rubinetto bagni	RR	RV	RR		RR	RR
U1440203	Rete Savignano fontana chiesa	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
	Rete Pomarolo fontana parco pubblico Chiusole	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
CONTROLLO SORGENTI E SERBATOI							
A1440104	SorgenteValbona c/o serbatoio			VS			
	Sorgente Valsorda c/o serbatoio			VS			
	Sorgente Daiano c/o sorgente			VS			
14403484	Sorgente Valgranda	VS		VS		VS	
00001019	Pozzo Pomarolo			VS			
00020555	Pozzo nuovo Servis	VS		VS		VS	
A1440203	Deposito Banai					RS	
	Deposito Servis					RS	
	Deposito Savignano					RS	
	Deposito Pomarolo					RS	

ALLEGATO 3
COMUNE DI NOGAREDO
PROGRAMMA ANNUALE CAMPIONAMENTO

Codice identificativo	Punto di Prelievo	Gennaio Febbraio	Marzo Aprile	Maggio Giugno	Luglio Agosto	Settembre Ottobre	Novembre Dicembre
CONTROLLO UTENZE							
U1270202	Bar Castello Noarna	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U1270203	Fam. Coop. Sasso-Noarna	RR	RV	RR	RR	RR	RR
U1270201	Ristorante Molini	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U1270102	Fam. Coop. Nogaredo	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U1270103	Alimentari Parisi Brancolino	RR	RV	RR	RR	RR	RR
U1270101	Scuola materna	RR	RV	RR		RR	RR
	Municipio				RR		
U1270104	Fontana Brancolino	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U1270105	Fontana S.Lucia	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
U1270301	Fontana Sasso	RR	RV	RR	RR	VRC	RR
CONTROLLO SORGENTI E SERBATOI							
A1270104	Serbatoio Nogaredo					RS	
A1270201	Serbatoio Belvedere					RS	
A1270106	Serbatoio Molini						
A1270302	Serbatoio Ai Prai					RS	
A1270107	Serbatoio Brancolino						
12703496	Sorgente Ai Prai			VS			
12708925	Sorgente Cavazzino Bassa			VS			
12708924	Sorgente Cavazzino Alta			VS			
12703495	Sorgente Grill Alta			VS			
12709731	Sorgente Grill Bassa			VS			
12709730	Sorgente Grill Media			VS			
A1270205	Vasca di raccolta sorgenti Grill						
12700101	Pozzo Pille			VS			