



COMUNE DI POMAROLO
www.comune.pomarolo.tn.it



COMUNE DI VILLA LAGARINA
www.comune.villalagarina.tn.it



COMUNE DI NOGAREDO
www.comune.nogaredo.tn.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Ufficio Appalti

Villa Lagarina, 7 dicembre 2017
Prot. L957-7822-07.12.2017

Spett.le
Ditta

Oggetto: Incarico per “FORNITURA BANCHI E ARREDI, TELEFONI VOIP E SEGNALETICA INTERNA ED ESTERNA PER LA SCUOLA MEDIA DI VILLA LAGARINA”.

Richiesta di offerta per acquisizioni in economia tramite trattativa privata ex art. 21 L.P. 23/1990.

Codice CIG n. Z86212E770 (banchi e arredi)

Codice CIG n. Z62212E78A (segnaletica interna ed esterna)

Codice CIG n. ZE9212E7A6 (telefoni VOIP)

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: ORE 12.00 DEL GIORNO 14/12/2017

APERTURA BUSTE: ORE 14.00 DEL GIORNO 14/12/2017

La scrivente Centrale Unica di Committenza intende effettuare, per conto del Comune di Villa Lagarina, una richiesta di offerta per acquisizioni in economia tramite trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale n. 23 del 1990 e ss.mm per la fornitura di banchi e arredi, telefoni voip e segnaletica interna ed esterna per la Scuola Media di Villa Lagarina, Via Stockstadt Am Rhein 9, 38060 Villa Lagarina, secondo il computo metrico allegato nella documentazione amministrativa di gara.

Verranno esperite n. 3 gare, una per ciascuna tipologia di bene. La Vostra Spettabile Ditta è invitata a presentare offerta esclusivamente per la tipologia commerciale di propria appartenenza.

L'importo delle forniture è:

- A) banchi e arredi: base d'asta pari ad € 25.526,09.=;
- B) segnaletica interna ed esterna: base d'asta pari ad € 2.994,30.=;
- C) telefoni con sistema VOIP: base d'asta pari ad € 1.592,00.=.

Il termine per l'esecuzione dei lavori è di **giorni 30** (cinque) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di aggiudicazione.

Il pagamento dei lavori avverrà in unica soluzione previo accertamento della regolare esecuzione degli stessi.

Ai sensi dell'art. 93 comma 1 ultimo periodo del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. non è dovuta la cauzione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 23 bis comma 2 della LP 26/1993 non si richiede la stipula delle polizze assicurative (polizza C.A.R. e R.C.T.) in quanto non sussistono specifiche situazioni di rischio.

Il criterio per l'affidamento sarà quello del prezzo più basso determinato mediante massimo ribasso.

Non saranno prese in esame offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 180 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg, la stipulazione dell'atto negoziale avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Mentre l'offerta sarà fin da subito vincolante per l'impresa, il comune si riserva la facoltà di valutare le offerte pervenute senza nessun obbligo di procedere con l'affidamento dell'incarico, come pure di affidare i lavori con tempistiche diverse da quelle sopra indicate, ma comunque nell'arco di due mesi.

Per chiarimenti Codesta Impresa potrà rivolgersi al Responsabile del procedimento di gara dott.ssa Marianna Garniga al Tel. 0464/494203, email: mariannagarniga@comune.villalagarina.tn.it; pec: villalagarina@legalmail.it.

TUTELA DELLA PRIVACY.

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che l'Amministrazione aggiudicatrice intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 si informa che:

1. i dati forniti dall'Impresa verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti per l'affidamento dei lavori;
4. il titolare del trattamento è l'Amministrazione aggiudicatrice, Comune di Pomarolo;
5. il responsabile del trattamento è il Vicesegretario Comunale di Pomarolo;
6. in ogni momento l'Impresa potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

Distinti saluti.

MG/mg



Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Marianna Garniga

Centrale Unica di Committenza – Ufficio Appalti –

tel. 0464/494203 – fax 0464/494217

e-mail: mariannagarniga@comune.villalagarina.tn.it; PEC: villalagarina@legalmail.it