



**COMUNE DI VILLA LAGARINA**  
*Provincia di Trento*

Marca  
da  
bollo

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLACCIO ACQUEDOTTO COMUNALE**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... Prov. .... il .....  
codice fiscale/partita I.VA. ....  
residente in ..... Prov. .... via/piazza .....  
n° telefono ..... fax .....

**CHIEDE**

l'allaccio alla tubazione comunale dell'acqua potabile per lo stabile sito a .....  
in Via ..... n. .... e contraddistinto dalla/e p.ed./p.f. ....  
..... p.m. .... C.C. ....

**Allo scopo dichiara:**

- di essere:  proprietario;  comproprietario;  avente titolo .....
- che l'impianto passa:  su proprietà privata  su proprietà altrui per la quale si allegano le relative autorizzazioni;
- di aver presentato richiesta di concessione edilizia / D.I.A. in data ..... prot. n° ..... per i lavori di .....
- che nello stabile saranno realizzate / sono ubicate n. .... abitazioni;
- che l'uso dell'acqua richiesta sarà il seguente:
  - domestico;  non domestico;  zootecnico;  bocche antincendio;
- che l'edificio:  è allacciato;  non è allacciato alla pubblica fognatura;
- di essere a conoscenza delle norme del Regolamento per la distribuzione e la fornitura di acqua potabile del Comune di Villa Lagarina.

Si richiede altresì l'autorizzazione allo scavo su suolo pubblico per la posa delle relative tubazioni da effettuarsi a ..... in Via / Loc. ....  
nel seguente periodo ..... Suolo occupato: mq. ....

Sottoscrivendo il presente modulo si acconsente all'utilizzo dei dati riportati sullo stesso in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il richiedente

Villa Lagarina, lì .....

.....  
(firma)

## **Allegati:**

- estratto mappa catastale con l'indicazione del percorso della tubazione dal contatore fino all'innesto con la condotta pubblica;
- planimetria in scala adeguata contenente lo schema dell'impianto dal contatore posto all'interno della proprietà fino all'allaccio esterno sulla condotta pubblica evidenziando quanto segue:
  - a. punto d'innesto con la condotta pubblica, individuato da precisi punti di riferimento;
  - b. lunghezza delle tubazioni di raccordo (contatore – condotta pubblica);
  - c. diametro e tipo di materiale usato per l'allaccio;
- eventuale autorizzazione dei proprietari interessati al passaggio delle condotte.

## **Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, art. 13.**

I dati che Le vengono richiesti sul presente modulo sono dati comuni.

Desideriamo informarla che il Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto del diritto delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. predetto, La informiamo che:

- il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio atto amministrativo da Lei richiesto;
- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale con successivo trattamento anche cartaceo;
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della vigente legislazione urbanistica provinciale (L.P. 22/1991 e s.m.) e del Regolamento Edilizio Comunale;
- il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque di concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato;
- i dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'Albo Comunale nei casi previsti dalle Leggi e/o Regolamenti vigenti in materia;
- in relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Villa Lagarina;
- i Responsabili del procedimento sono:  
arch. Luca Eccheli – Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Villa Lagarina – per il rilascio dell'atto amministrativo;  
p.i. Ennio Pederzini per l'istruttoria e l'iter burocratico.